

U skladu sa članom 11. i 26. izmjena i dopuna Statuta Udruženja mikro kreditnih organizacija u BiH – AMFI (u daljem tekstu: Udruženja), Skupština Udruženja mikro kreditnih organizacija u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: Skupština Udruženja) na sjednici održanoj 21.02.2020. godine usvojila je sljedeći:

PRAVILNIK O ČLANSTVU

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak za prijem i isključenje iz članstva, prava i obaveza članova, prestanak članstva i ostale pretpostavke vezane uz članstvo u Udruženju.

Član 2.

Članica Udruženja može postati bilo koja mikro kreditna organizacija registrovana u BiH, a koja ispunjava kriterije za članstvo propisane ovim Pravilnikom o članstvu. Članstvo u Udruženju je dobrovoljno i na redovnoj osnovi.

KRITERIJI ZA ČLANSTVO

Član 3.

Potencijalni članovi za pristupanje u Udruženje moraju ispunjavati sljedeće uslove:

1. Posjeduje dozvolu za radu, izdatu od strane regulatornih agencija, tj. biti registrovani kao mikro kreditna organizacija u skladu sa važećim zakonima u BiH;
2. Prihvatiti Statut Udruženja, Pravilnik o članstvu i ostale akte Udruženja;
3. Obavezati se da će redovno plaćati članarinu, te učestvovati u finansiranju usvojenih projekata – projektno finansiranje u obimu koji se definiše i usvoji na Skupštini Udruženja;
4. Obavezati se da će Udruženju redovno dostavljati sve potrebne izvještaje i informacije potrebne za rad Udruženja (informacije o djelovanju MKO na području BiH, izvještaje o realizovanim projektima, definisane kvartalne izvještaje, kao i sve ostale relevantne izvještaje...).

Član 4.

Odluku o prijemu u članstvo Udruženja donosi Skupština Udruženja.

Za stupanje u članstvo Udruženja podnosi se pristupnica na propisanom obrascu Udruženja.

Uz navedenu popunjenu i ovjerenu pristupnicu potrebno je dostaviti i registracijske dokumente: Dozvola za rad izdata od nadležne agencije za bankarstvo, Riješenje o upisu u nadležni registar, JIB.

Oblik i sadržaj potvrde o članstvu i evidencije članstva utvrđuje se Odlukom Skupštine Udruženja.

Udruženje vodi spisak svojih članova, a za evidenciju o članstvu odgovara Predsjednik Udruženja, a u skladu sa dostavljenim podacima.

Popis članova Udruženja sadrži:

1. Ime, prezime, odnosno naziv člana, s adresom prebivališta, odnosno sjedišta;
2. Datum pristupanja i broj pristupnice udruženja;
3. Datum prestanka članstva u udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANICA UDRUŽENJA

Član 5.

Članovi Udruženja imaju prava da putem svojih predstavnika:

1. Biraju i da budu birani u tijela Udruženja;
2. Učestvuju u svim aktivnostima Udruženja;
3. Daju prijedloge, mišljenja i sugestije za rad Udruženja i unaprjeđivanje poslovanja i reputacije sektora;
4. Prate rad Udruženja i pokreću inicijative za rješavanje pitanja od interesa za Udruženje;
5. Budu redovno informisani o radu i rezultatima rada Udruženja;
6. Koriste pomoć Udruženja u zaštiti svojih prava u ovisnosti od mogućnosti Udruženja.

Član 6.

Obaveze članova Udruženja su da:

1. Plaćaju članarinu na način i u visini koju odredi Odlukom Skupština Udruženja;
2. Praktikuju najbolje poslovne prakse iz mikrokreditne industrije;
3. Aktivno učestvuju u organima Udruženja u koje su imenovani;
4. Savjesno i odgovorno izvršavaju povjerene poslove i zadatke u vezi sa radom i aktivnostima Udruženja;
5. Propagiraju djelatnost Udruženja, a posebno značaj njegovih programskih ciljeva kao i misiju mikrofinansiranja u skladu sa usvojenim strategijama komuniciranja sa javnošću;
6. Poštuju principe čuvanja profesionalne tajne na nivou članica Udruženja (Poslovnu tajnu predstavljaju podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom, drugim propisom ili opštim aktom trgovačkog društva, ustanove ili drugog pravnog lica, a koji predstavljaju proizvodnu tajnu, rezultate istraživačkog ili konstrukcijskog rada te druge podatke zbog čijeg bi saopštavanja neovlaštenom licu mogle nastupiti štetne posljedice za njene privredne interese), te napisati Pravilnik o čuvanju poslovne tajne koji su obavezne potpisati sve članica Udruženja;
7. Dostave ovjeren i potpisan skraćeni revizorski izvještaj. Novoosnovane članice dostavljaju revizorski izvještaj nakon što steknu uslove.

PRESTANAK ČLANSTVA I DISCIPLINSKE MJERE

Član 7.

Članstvo u Udruženju prestaje:

1. Odlukom Skupštine Udruženja o isključenju na osnovu disciplinskih mjera.

2. Prestankom Statusa pravnog lica i/ili dozvole za obavljanje mikrokreditne djelatnosti;
3. Dobrovoljnim istupom;
4. Neplaćanjem članarine u periodu od tri (3) mjeseca neprekidno;

Član 8.

Članica koja podnese zahtjev za istupanje iz Udruženja mora dobiti potvrdu/ saglasnost Skupštine Udruženja, koja će odlučiti o podnesenom zahtjevu u roku od 30 dana od dana podnošenja obavijesti o istupanju. Članica koja traži istupanje iz Udruženja ima obavezu izvršiti sve nastale obaveze prema Udruženju.

Član 9.

Disciplinske mjere doprinose da svaka članica Udruženja profesionalno i savjesno obavlja svoje poslove u skladu sa utvrđenom politikom Udruženja.

Oblici disciplinskih mjera koje Skupština Udruženja može izreći članicama koje krše Pravilnik o članstvu i ostale akte Udruženja, relevantne zakone i propise koji regulišu mikrokreditni sektor, i/ili nanose štetu ugledu Udruženja i industrije su:

1. Opomena pred isključenje članice;
2. Odluka o isključenju članice.

Skupština Udruženja je obavezana provesti postupak za utvrđivanje povrede odredaba Udruženja.

Prijedlog za pokretanje disciplinskog postupka na Skupštini Udruženja može predložiti jedna od članica Udruženja, a na osnovu dostavljenih dokaza Skupštini Udruženja o kršenju internih akata Udruženja.

Predsjednik Udruženja u slučaju kršenja internih akata Udruženja od strane jedne od članica treba informisati Skupštinu Udruženja o novonastalim okolnostima putem redovnih kanala komunikacije o čemu se Skupština Udruženja očituje i donosi Odluke.

Članica protiv koje je pokrenut disciplinski postupak nema prava učestvovanja u donošenju Odluke.

Disciplinske mjere izriču se po završetku istražnog postupka, na redovnoj / vanrednoj sjednici Skupštine Udruženja.

Odluke o izrečenim / odbačenim disciplinskim mjerama sačinjavaju se u pismenoj formi, koje potpisuje Predsjedavajući Skupštine Udruženja.

Član 10.

Prije donošenja Odluke o sankcionisanju članica Udruženja će biti pozvana na Skupštinu Udruženja da iznese svoj stav o činjenicama.

Odluku donosi Skupština Udruženja.

Član 11.

Skupština Udruženja može donijeti Odluku o isključivanju članice iz Udruženja u sljedećim slučajevima uz pokrenuti disciplinski postupak:

- Ne opravdan ne dolazak članice na Skupštinu Udruženje više od tri (3) uzastopna puta;
- Povreda Statuta, Pravilnika o Članstvu i drugih akata Udruženja;
- Ozbiljnog ugrožavanja ugleda Udruženja i mikrokreditnog sektora;
- Stavljanje u neravnopravan položaj drugih članica Udruženja.
- Danom izdavanjem ovjerenog i potpisanog revizorskog izvještaja od strane ovlaštenog eksternog revizora kojim se utvrđuje postojanje nepravilnosti u poslovanju članice;
- Nesavjesno obavljanje aktivnosti koje za posljedicu imaju materijalnu i finansijsku štetu za Udruženje;
- Otuđenje finansijskih sredstava.

Član 12.

Protiv odluke Skupštine Udruženja o isključenju članica Udruženja ima pravo žalbe Skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Odluka Skupštine Udruženja na uloženu žalbu članice Udruženja je konačna.

Isključenje iz Udruženja povlači za sobom i opoziv tog člana u organima upravljanja, odnosno opoziv predstavnika te članice u organima Udruženja.

Član 13.

Članica kojoj je izrečena mjera isključenja iz Udruženja, ima pravo podnijeti zahtjev za članstvo nakon isteka roka od tri (3) godine od dana odluke o isključenju.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 867 / 20A
21.02.2020. godine

Belma Halimić
Predsjedavajuća Skupštine